



Литература:											
кл. сочинения				1	1	1	2	2	3	3	
дом. сочин.					1	2	3	3	3	3	
Математика	3	10	11	8	14	15					
Алгебра							10	10	8	9	6
Геометрия							6	5	5	5	5
Физика							7	8	5	4	4
Химия								4	4	5	4

По английскому языку проверяется владение учащимися основными видами речевой деятельности: аудированием, говорением, чтением.

## 2. Количество и назначение ученических тетрадей

2.1. Для выполнения всех видов обучающих работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

- ✓ по русскому языку в I—IV классах—по 2 тетради (В период обучения грамоте первоклассники выполняют обучающие работы в тетрадях с печатной основой («Рабочая пропись»), но по усмотрению учителя часть упражнений может выполняться в обычных тетрадях),
- в V—IX классах—по 3 тетради, в том числе одна тетрадь для изложений и сочинений;
- ✓ по литературе — 1 тетрадь;
- ✓ по математике в I—VI классах — по 3 тетради (в начальной школе, кроме того, тетрадь на печатной основе), в VII—IX классах—2 тетради (1 по алгебре и 1 по геометрии), в X—XI классах—2 тетради, из них 1 по алгебре и началам анализа и 1 — по геометрии;
- ✓ по иностранным языкам — по 2 тетради в V—IX классах и 1 — в X—XI классах, по 1 тетради-словарю для записи иностранных слов в V—XI классах;
- ✓ по физике и химии—2 тетради, одна — для выполнения классных и домашних обучающих работ, решения задач, вторая — для оформления практических работ практикума (она хранится в кабинете в течение года);
- ✓ по биологии, географии, природоведению (V класс), истории, обществоведению, факультативам, трудовому обучению в V—XI классах и ОБЖ—по 1 тетради;
- ✓ по изобразительному искусству — 1 тетрадь по рисованию;
- ✓ по музыке — 1 нотная тетрадь.

Фиксация наблюдений природных явлений по природоведению во II-IV классах ведется в «Дневниках наблюдений над природой и трудовой деятельностью человека».

2.2. Для контрольных работ по русскому языку, литературе, математике, физике, химии выделяются специальные тетради, которые в течение всего учебного года хранятся в школе и выдаются ученикам для выполнения в них работ над ошибками. В I—XI классах в тетрадях по русскому языку и литературе записывается вид работы и строкой ниже — ее название. Например: Диктант. Изложение. Сочинение.

Пушок. В тайге. Книга — наш друг и советчик.

То же относится к обозначению кратковременных работ, выполняемых в обычных тетрадях.

По физике, химии записываются слова «Контрольная работа», строкой ниже — название темы, по математике в VII—XI классах уточняется предмет, по которому проводится контрольная работа, например: «Контрольная работа по алгебре», «Контрольная работа по геометрии». В начальных классах в тетрадях для контрольных работ по математике слова «Контрольная работа» пишутся.

## 3. Порядок ведения тетрадей учащимися

Все записи в тетрадях учащиеся должны проводить с соблюдением следующих требований:

3.1. Писать аккуратным, разборчивым почерком.

3.2. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначается тетрадь (для работ по русскому языку, для работ по развитию речи, для лабораторных работ по физике и т. п.), класс, номер и название школы, местонахождение школы, фамилию и имя ученика.

Тетради учащихся I—XI классов рекомендуется подписывать по следующему образцу:

Тетрадь

для работ

по русскому языку (или математике)

ученика 2 класса

МКОУ «Плодовитенская СОШ»

Ивановой Дарьи

Тетради для учащихся I класса подписываются только учителем.

Тетради по иностранному языку подписываются на изучаемом языке, например:

English

Galina Sedova

Form 5

3.3. Соблюдать поля с внешней стороны.

Поля в обязательном порядке выделяются в тетрадях по русскому языку и математике в I—XI классах и в тетрадях для контрольных работ по всем предметам. В остальных тетрадях поля выделяются по усмотрению учителя, если он их использует для рабочих пометок.

3.4. Указывать дату выполнения работы цифрами на полях (например, 10.09.03). В тетрадях по русскому и иностранному языкам число и месяц записываются словами в форме именительного падежа (например, десятое сентября).

В I классе в первом полугодии дата работ по русскому языку и математике не пишется. Со второго полугодия первого класса, а также во II и III, IV классах обозначается время выполнения работы: число арабской цифрой, а название месяца — прописью.

3.5. Писать на отдельной строке название темы урока, а также темы письменных работ (изложений, сочинений, практических и других работ).

3.6. Обозначать номер упражнения, задачи или указывать вид выполняемой работы (план, конспект, ответы на вопросы и т. д.), указывать, где выполняется работа (классная или домашняя).

3.7. Соблюдать красную строку.

3.8. Для учащихся I—III классов текст каждой новой работы начинать с красной строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком, а также между заголовком и текстом в тетрадях по русскому языку строку не пропускать. В тетрадях по математике во всех этих случаях пропускать только 2 клеточки.

Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в тетрадях по русскому языку пропускать 2 линейки, а в тетрадях по математике — 4 клеточки (для отделения одной работы от другой и для выставления оценки за работу).

3.9. Выполнять аккуратно подчеркивания, чертежи, условные обозначения карандашом или ручкой (в начальных классах только карандашом), в случае необходимости — с применением линейки или циркуля.

3.10. Исправлять ошибки следующим образом: по русскому языку и литературе неверно написанную букву или пунктуационный знак подчеркивать и выносить на поля указанную ошибку, по другим предметам — зачеркивать кривой линией; часть слова, слово, предложение — тонкой горизонтальной линией; вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения, не заключать неверные написания в скобки.

#### 4. Порядок проверки письменных работ учителями

Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

- ✓ по русскому языку и математике:
  - в I—V и в первом полугодии VI класса — после каждого урока у всех учеников;
  - во II полугодии VI класса и в VII—IX классах — после каждого урока только у слабых учащихся, а у сильных — не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех учащихся проверялись (по геометрии в VI—VIII классах — один раз в две недели);
  - в IX—XI классах — после каждого урока у слабых учащихся, а у остальных проверяются не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы 2 раза в месяц учителем проверялись тетради всех учащихся;
- ✓ по иностранным языкам в V—VI классах — после каждого урока. В VII—XI классах — после каждого урока только у слабых учащихся, а у сильных — не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в 2 недели проверялись и не реже одного раза в учебную четверть — тетради учащихся X—XI классов. Тетради - словари — не реже одного раза в месяц;
- ✓ по литературе в V—IX классах — не реже 2 раз в месяц; в X—XI классах — не реже одного раза в месяц;
- ✓ по истории, обществоведению, географии, биологии, физике, химии, трудовому обучению и начальной военной подготовке — выборочно, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже одного-двух раз в учебную четверть.

4.2. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся

4.3. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- ✓ контрольные диктанты и контрольные работы по математике в I—IX классах, проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку;
- ✓ изложения и сочинения в начальных классах проверяются и возвращаются учащимся не позже чем через 2 дня, а в V - IX классах - через неделю;
- ✓ сочинения в IX - XI классах проверяются не более 10 дней;
- ✓ контрольные работы по математике в X—XI классах, физике, химии и английскому языку в V - XI классах проверяются, как правило, к следующему уроку

4.4. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- ✓ при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учащихся I—IV классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает сверху нужную букву или верный результат математических действий. При пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания; на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком ( I — орфографическая ошибка, V — пунктуационная);
- ✓ при проверке изложений и сочинений в V—XI классах (как контрольных, так обучающихся) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические — знаком Л, речевые знаком Р, грамматические — знаком Г;

- ✓ при проверке тетрадей и контрольных работ учащихся V—XI классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик;
- ✓ по иностранному языку в V—XI классах учитель исправляет ошибку, допущенную учеником, сам:
- ✓ подчеркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой (красными чернилами);
- ✓ проверив диктант, изложение или сочинение учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам,

в диктантах указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;

после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется оценка работы.

4.5. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

Классные и домашние письменные работы по русскому языку и математике, начиная со II полугодия II класса и включая I полугодие VI класса оцениваются: оценки в журнал могут быть выставлены за наиболее значимые работы по усмотрению учителя. В VI (начиная со II полугодия)—XI классах оцениваются все проверяемые работы, но в журнал выставляются оценки по усмотрению учителя.

По иностранным языкам в V—VI классах оцениваются все работы, в журнал выставляются оценки за наиболее значимые. В VII—XI классах оцениваются все проверяемые работы, в том числе и работы в тетрадях-словарях; в журнал выставляются оценки за наиболее значимые.

По остальным предметам все проверяемые работы по усмотрению учителя оцениваются, и оценки могут быть выставлены в журнал.

При оценке письменных работ учащихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков школьников.

4.6. После проверки письменных работ учащимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях в которых выполнялись соответствующие письменные работы.