

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1 от 29.08.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

МКОУ « ПЛОДОВИТЕНСКАЯ СОШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 62 Конституции Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012г Ф3-273 «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 21.12.2004), Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 N 196, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и определяет порядок приёма, перевода и отчисление обучающихся в МКОУ «Плодовитенская СОШ» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Школа принимает граждан на обучение согласно имеющейся лицензии по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.4. В Школу принимаются все граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня независимо от пола, расы, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

1.5. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации.

1.6. Ограничение прав граждан на обучение в Школе устанавливается медицинским учреждением.

1.7. Приём обучающихся в Школу осуществляется по заявлению родителей (законных

представителей). При подаче заявления родители (законные представители) должны представить документы, подтверждающие родительские права.

1.8. При приёме ребёнка в Школу обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) знакомят с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность Школы, с информацией о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах.

1.9. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются договором, заключённым между ними и Школой.

2. ПРИЁМ ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев и не более 8 лет на первое сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся могут быть приняты дети, которым к 1 сентября учебного года исполнилось 6 лет или в возрасте старше 8 лет.

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению носит рекомендательный характер.

2.3. В первый класс принимаются дети по заявлению родителей.

2.4. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на

пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.7. Прием заявлений в первый класс Школы для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

2.8. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.9. Школа не вправе проводить прием в первый класс на конкурсной основе, по результатам собеседования в форме экзамена.

2.10. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в первый класс, независимо от уровня их подготовки.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Все обучающиеся Школы по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс при условии успешного овладения содержанием образовательных программ.

3.2. Обучающиеся могут быть отчислены по заявлению родителей (законных представителей):

- в соответствующий класс любого образовательного учреждения, реализующие образовательные программы того же уровня;

- обучающиеся могут быть переведены на обучения в форме экстерната или семейного образования.

3.3. На основании медицинских показаний и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающиеся могут быть переведены по решению педагогического совета школы для обучения на дому.

3.4. Для отчисления обучающегося в другое образовательное учреждение родитель (законный представитель) обязан предоставить документ, подтверждающий приём обучающегося в данное образовательное учреждение.

По заявлению родителей (законных представителей) школа выдает следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- табель (с указанием всех оценок по предметам за каждую четверть, а в течение четверти

– всех оценок, полученных обучающимся в течение этой четверти),

- личную медицинскую карту обучающегося.

3.5. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся решением Педагогического совета Школы в следующий класс.

Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся решением Педагогического совета Школы в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.6. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года или имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведены в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) решением Педагогического совета оставляются на повторное обучение, или продолжают получать образования в иных формах.

4. ПОРЯДОК ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО 2 – 11 КЛАССЫ

4.1. Прием во 2-11 классы осуществляется на основании заявления о приеме.

Заявление о приеме подаётся родителями (законными представителями).

4.2. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

4.3. При приеме в Школу на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Не допускаются необоснованные требования внесения родителями (законными представителями) вступительных взносов при приеме обучающихся в Школу, кроме добровольных пожертвований, вносимых в установленном порядке.

5.2. Родители (законные представители) и обучающиеся могут обжаловать действия администрации Школы, противоречащие настоящему Положению, в Управлении образования администрации Малодербетовского РМО РК.