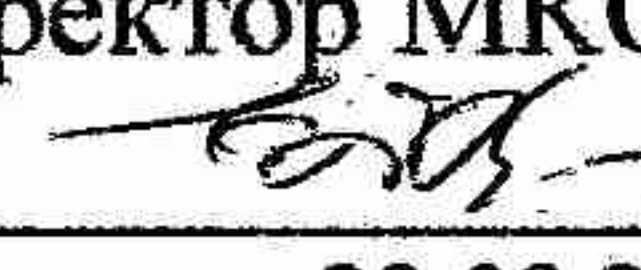


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Плодовитенская средняя общеобразовательная школа» Малодербетовского районного муниципального образования Республики Калмыкия

Принято педагогическим советом
от 23.08.2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ ПСОШ МРМО РК
 Е.К. Джалкуева
приказ от 29.08.2022 г. № 5

Программа развития
МКОУ «Плодовитенская СОШ» МРМО РК
на 2022–2026 годы

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Плодовитенская средняя общеобразовательная школа» Малодербетовского районного муниципального образования Республики Калмыкия
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного

	образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021). 10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021). 11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». 12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» 13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». 14. Государственная программа развития образования в Республике Калмыкия на 2021–2030 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Калмыкия 15. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07
Сведения о разработчиках	Ответственные: Джалкуева Е.К., директор Секретарь: Сафронова С.М., зам. директора по УВР Рабочая группа в составе, утвержденная приказом
Цели программы развития	1. Внедрение ФГОС-3-его поколения и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям. 2. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы и введение должности советника по воспитанию. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь обучающимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз. 2. Расширение образовательных возможностей для обучающихся через вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования, создание психолого-педагогического класса.

	3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса. 2. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации
Период реализации программы развития	С 2022 года по 2026 год – 5 лет
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Успешно применяются ФООП, в том числе в качестве альтернативы ООП школы. Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет обучающихся и родителей. 100% обучающихся включено в систему дополнительного образования школы. 50 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. Работники активно используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории

	<i>организации</i>
Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организован психолого-педагогический класс, обучение на основе сетевого взаимодействия с ФГБОУ ВО «Калмыцкий государственный университет им. Б.Б. Городовикова», БПОУ РК «Элистинский педагогический колледж им. Х.Б. Канукова» Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации. Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора. Корректировку программы развития осуществляет директор.

Информационная справка об организации

Сведения об организации. Здание МКОУ «Плодовитенская СОШ» Малодербетовского РМО РК (далее – школа, организация) введено в эксплуатацию в феврале 1973 г.

Школа расположена по адресу: с. Плодовитое, улица Алексея Хадыкина, дом 18. Электронный адрес: plodovitoe@yandex.ru.

Школа находится в типовом здании по проекту 1964 года. У школы нет филиалов. В ней обучаются 33 обучающихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость обучающихся по интересам во второй половине дня в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты – 19, площадь – 893 м²;

- компьютерный класс, площадь – 46,4 м²;
- мастерская, площадь – 174 м²;
- спортивный зал, площадь – 140,2 м²;
- актовый зал, площадь – 139,4 м²;
- библиотека, площадь – 61,1 м²;
- столовая на 60 посадочных мест;
- музей, площадь – 104 м²;
- учительская, площадь – 33,3 м²;

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2019–2022 годы

№ п/п	Параметры статистики	2019–2020 учебный год	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год	2022–2023 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	34	35	33	33
	– начальная школа	20	18	15	13
	– основная школа	13	15	18	20
	– средняя школа	1	2	-	-
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	—	—	—	—
	– основная школа	—	—		
	– средняя школа	—	—	—	—
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	—	—	—	—
	– среднем общем образовании	—	—	—	—

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Характеристика окружающего социума. Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей.

Макросреду или макроокружение представляют различные организации. Рядом со школой находятся: администрация Плодовитенского СМО, ООО «Плодовитое», ФАП, сельская библиотека, Дом культуры, Почта России.

Совместное сотрудничество с организациями позволяет проводить экскурсии, круглые столы, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей.

Совместно с сельской библиотекой школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество работников - 18 человек. Из них 9 - учителя, 9 - непедагогические работники.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 6 чел.	Высшая – 2 чел.	До 5 лет – 5 чел.
Среднее специальное – 11 чел.	Первая – 4 чел.	5 – 10 лет – 2 чел.
Обучаются в ВУЗах – 1 чел.		Свыше 15 лет – 11 чел.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетный работник общего образования РФ – 2 работника;
- Почетная грамота Министерства образования РФ – 2 работника;
- Отличник народного просвещения – 1 работник.

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Характеристика достижений организации. Обучающиеся школы принимают активное участие в различных мероприятиях, олимпиадах, конкурсах, акциях. Достижения по итогам участия в региональных мероприятиях:

- Победители: математический конкурс – игра «Сайгак», республиканский конкурс экологических проектов «Чистый город, чистое село», «Сохраним сайгака вместе», конкурс педагогических разработок «Окно в мир экологии», республиканский конкурс на лучшую школьную газету «Палитра школьной жизни», конкурс на лучшую редакционную коллегию.
- Призеры: конкурс сочинений, посвященный 110-летию Б.Б. Городовикова, конкурс чтецов «Живая классика», предметные олимпиады платформы «Учи.ру», республиканской олимпиады школьников «Безопасность дорожного движения», «Планета ЮИД», «Окно в мир экологии», «Мы сохраним планету».

В школе работает музей Боевой и Трудовой славы.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2017-2021 годы;
- потенциал развития школы возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Угрозы

Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (75 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество обучающихся школы для необходимого набора в профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в селе
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школа выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности

Основные направления развития организации

1. Внедрение ФГОС 3-го поколения и переход на ФООП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Обеспечение соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов. Корректировка всех ООП с учетом ФООП.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Перераспределить работу по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработать планы работы советника директора, скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования

детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Участие в проекте Минпросвещения «Школьный театр».

Определить, в каком формате организовать школьный театр. Разработать и утвердить образовательную программу, сопутствующие документы, в том числе скорректировать локальные нормативные акты школы (при необходимости).

6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота. Подключение к сети Интернет учебные кабинеты и библиотеку.

7. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

8. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценить количество работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определить схему перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработать план мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП					

1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с переходом на ФООП	Директор	Январь 2023	Приказ о создании рабочей группы	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	Директор	Февраль 2023	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Рабочая группа	Апрель – август 2023	Обновленные ЛНА	
3	Разработка проектов ООП по ФООП	Рабочая группа	Май – август 2023	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП	
4	Утверждение новых ООП НОО, ООО и СОО	Директор	Август 2023	Новые ООП НОО, ООО и СОО	

2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям

1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2023	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Февраль 2023	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Февраль-март 2023	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Март 2023	Аналитическая справка	

3. Введение должности советника директора по воспитанию

1	Обсуждение возможных кандидатов на должность советника на заседании	Директор	Март 2023	Протокол	
---	---	----------	-----------	----------	--

	<i>педсовета</i>				
2	<i>Утверждение работника в должности советника</i>	<i>Директор</i>	<i>Май 2023</i>	<i>Приказ</i>	
3	<i>Разработка плана работы советника на 2023/24 уч.год</i>	<i>Советник</i>	<i>Август 2023</i>	<i>План работы</i>	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	<i>Анализ востребованности дополнительного образования</i>	<i>Заместитель директора по УВР</i>	<i>Январь-март 2023</i>	<i>Анкетирование и опрос родителей</i>	
2	<i>Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать</i>	<i>Директор</i>	<i>Апрель 2023</i>	<i>Протокол заседания педсовета</i>	
3	<i>Разработка программ дополнительного образования</i>	<i>Заместитель директора по УВР</i> <i>Заместитель директора по ВР</i>	<i>Май – август 2023</i>	<i>Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования</i>	
4	<i>Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм</i>	<i>Директор</i>	<i>Март 2023</i>	<i>Протокол заседания педсовета</i>	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	<i>Совещание при директоре</i>	<i>Директор</i>	<i>Февраль 2023</i>	<i>Протокол</i>	
2	<i>Разработка образовательных программ для школьного театра</i>	<i>Педагоги дополнительного образования</i>	<i>Март – август 2023</i>	<i>Образовательная программа дополнительного образования</i>	
3	<i>Реализация школьного театра и мониторинг результатов</i>	<i>Педагоги дополнительного образования</i>	<i>2023 – 2026</i>	<i>Журналы</i>	
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	<i>Составление плана развития цифровой</i>	<i>Директор</i>	<i>Март 2023</i>	<i>План развития цифровой</i>	

	инфраструктуры школы			инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2023	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Директор	2023 год	Акты приемки	
4	Подключение к сети Интернет учебные кабинеты и библиотеку	Директор	2023-2024г.г.	Акты приемки	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2023	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Председатель ПК	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Заместитель директора по ВР	Первое полугодие 2023	Приказы Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической	Заместитель директора по ВР	Апрель 2023	Утвержденные планы	

	<i>опасности</i>				
3	<i>Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ</i>	<i>Заместитель директора по ВР</i>	<i>Ежегодно в сентябре и январе</i>	<i>Утвержденные планы</i>	
4	<i>Планирование внедрения интегрированной системы безопасности</i>	<i>Директор Заместитель директора по ВР</i>	<i>Второе полугодие 2023</i>	<i>Утвержденный план внедрения</i>	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	<i>Совещание при директоре</i>	<i>Директор</i>	<i>Январь 2023</i>	<i>Протокол</i>	
2	<i>Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации</i>	<i>Заместитель директора по УВР</i>	<i>Февраль 2023</i>	<i>Схема</i>	
3	<i>Корректировка плана повышения квалификации работников</i>	<i>Заместитель директора по УВР</i>	<i>Февраль 2023</i>	<i>План</i>	
4	<i>Оказание материальной помощи работникам, попадающим под условия мобилизации</i>	<i>Председатель ПК</i>	<i>По мере необходимости</i>		
10. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	<i>Выявление проблем адаптации учащихся-иностранцев</i>	<i>Заместитель директора по ВР</i>	<i>Январь 2023</i>	<i>Доклад на совещании</i>	
2	<i>Разработка плана мероприятий по адаптации</i>	<i>Заместитель директора по ВР</i>	<i>Февраль 2023</i>	<i>План</i>	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.

4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
<i>Переход на ФООП</i>	<i>Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Удовлетворенность 97 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг</i>
<i>Введение советника по воспитанию</i>	<i>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 90%. 100 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством</i>
<i>Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</i>	<i>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</i>
<i>Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра</i>	<i>100% обучающихся включено в систему дополнительного образования школы. Увеличение числа договоров о сотрудничестве,</i>

дополнительных образовательных услуг	сетевой форме реализации образовательных программ с организациями культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов	Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса. ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме
Адаптация иностранных обучающихся	Отсутствие таковых